**Skema til brug for kortlægning af personoplysninger i idrætsforeninger**

|  |  |
| --- | --- |
| Vi anvender følgende systemer:   | [F.eks. administrationssystem X, mailsystem Y, Excel et]  |
| Hvordan er vores privatlivspolitik gjort lettilgængelig?   | [På hjemmeside, ved selvbetjeningssystemer, ved ophæng i klublokaler, ved udlevering til medlemmer]  |

Nedenstående skema udfyldes for ethvert system, der håndterer persondata i foreningen.

Kopier dermed skemaet og udfyld det for det system, som der skal dokumenteres.

|  |  |
| --- | --- |
| Persondata som registreres  | [F.eks. navn, adresse, telefon, mobil, brugernavn, password, e-mail, køn, kampresultat]  |
| Persondatatyper som findes i systemet  | [Almindelige CPR-nummerOplysninger om strafbare forholdFølsomme oplysninger]  |
| Med hvilket formål behandles oplysningerne  | (Til hvilke formål indsamler vi personoplysninger i foreningen?)\* |
| Hvem har adgang til oplysningerne  | [Persongruppe eller personer]  |
| Slettefrist for persondata (angiv antal år og kriterier)   | (Se retningslinjer i foreningsvejledningen) |
| Sker der videregivelse af data fra systemet - hvis ja til hvem  | [Persongrupper eller andre systemer]  |
| Andet relevant  |   |

\* De formål, der angives for hvert enkelt system, samles i foreningens privatlivspolitik (bilag 1) samt anføres i foreningens fortegnelsesdokument (bilag 2). Behandles personoplysningerne i system tilhørende en databehandler, så skal alene disse behandlingsformål angives i databehandleraftalen (bilag 3).